

NORMAS PARA ENVÍO DE RESÚMENES

El Comité Organizador de la XXVII Reunión Anual de la Sociedad Castellano-Manchega de Otorrinolaringología invita a todos los inscritos a enviar comunicaciones para su presentación y posterior discusión en el Congreso.

PLAZO DE ENVÍO

Fecha final de envío de resúmenes: **15 de mayo de 2026**

El comité científico comunicará la aceptación de los resúmenes por correo electrónico al autor; así como las instrucciones pertinentes para su exposición en sala o envío de pósteres y plantillas para dichas comunicaciones.

EVALUACIÓN Y RESULTADOS

El comité científico notificará la aceptación/rechazo de las comunicaciones **a partir del 23 de mayo** al primer firmante. Asimismo, podrá decidir su paso de comunicación oral a póster.

El e-mail de contacto del primer autor será el que recibirá la confirmación de recepción y/o otras comunicaciones sobre el trabajo.

NORMATIVA PARA PARTICIPAR

No serán evaluadas las comunicaciones que no se ajusten a las normas generales de presentación.

El/la primer/a autor/a de cada trabajo y el/la autor/a responsable de la exposición del trabajado deberá estar inscrito en el congreso.

No se incluirán los datos de los autores para facilitar que la evaluación sea anónima. Existen campos para añadir el TÍTULO, NOMBRE DE AUTORES, etc, por favor no incluya estos datos dentro del archivo del trabajo.

El límite máximo de envío de trabajos por autor o autora es de tres.

El Comité Científico de la reunión no realiza revisiones ortográficas ni gramaticales de los resúmenes recibidos. Es responsabilidad del autor garantizar la calidad lingüística del texto remitido. Recomendamos emplear un corrector ortográfico antes del envío.

Los trabajos deberán ser enviados en los plazos señalados a la secretaría técnica a través del siguiente email: secretaria@ifmec.com

FORMATO DE LA COMUNICACIÓN (obligatorio)

Estructura de resúmenes

- Título (máximo 250 caracteres)
- Tipo de comunicación (oral, póster, vídeo)
- Resumen estructurado (introducción y objetivo, material y método, resultados, discusión, conclusiones) con un máximo de 3.500 caracteres.

El documento debe ser enviado en formato Word o PDF a dicho correo en el plazo estimado.

Cambios y correcciones

Si antes del fin del período de recepción de comunicaciones detecta algún error en la comunicación enviada, póngase en contacto con la secretaría técnica.

PÓSTER

El formato de envío será en **PDF y/o JPG** y el tamaño el de un **A0 Vertical (84×1 cm x 118,9 cm.)** y en su formato definitivo.

Plazo final de envío: **15 de mayo de 2026.**

COMUNICACIONES ORALES

Duración: 8 minutos de exposición y 2 de defensa.

En la presentación se debe incluir una diapositiva en la que declare los potenciales conflictos de interés de los autores; colocada en segundo lugar, después del título del curso.

Plazo final de envío: **15 de mayo de 2026.**

VIDEOS

Duración: de 8 minutos con 2 minutos de defensa.

El formato será mp4.

Plazo final de envío: **15 de mayo de 2026.**

Existirá un premio de 300 € a la mejor comunicación oral, de 200 € al mejor vídeo y de 100 € al mejor póster.

